



*Istituto Comprensivo Statale
"Novio Atellano"*

Via Sant'Arpino, 25 - 80020 - Frattaminore - Napoli - Tel./Fax 81.8313283

@-mail: naic8e200n@istruzione.it p.e.c.: naic8e200n@pec.istruzione.it

web site : www.atellanofrattaminore.edu.it

IST.TO COMPRENSIVO - "ATELLANO"-FRATTAMINORE
Prot. 0003037 del 07/04/2025
VII (Uscita)

All'albo
Ai Sigg. Collaboratori Scolastici
Ai Sigg. Assistenti Amministrativi
Sito web: www.atellanofrattaminore.edu.it

AVVISO INTERNO

Oggetto: Acquisizione disponibilità personale ATA (Assistenti Amministrativi e Collaboratori Scolastici) per le azioni legate al progetto "PR Campania FSE + 2021-2027 - Programma Scuola Viva - I.C. "Novio Atellano" Frattaminore (NA)

CU 123 NAP

Titolo progetto: "Scuola Viva, Scuola di Vita – Tra il Bisogno e la Speranza"

CUP C83C25000100002

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241, recante "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";

VISTA la L. 15 marzo 1997, n. 59 concernente «Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa»;

VISTO il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, «Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della L. 15/03/1997»;

VISTA la legge 10 marzo 2000, n. 62, recante "Norme per la parità scolastica e disposizioni sul diritto allo studio e all'istruzione";

VISTO il decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82, recante "Codice dell'amministrazione digitale";

VISTO il decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, recante "Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni";

VISTA la legge 13 luglio 2015, n. 107, recante "Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti";

VISTO il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129 recante «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107»;



- VISTO il D.Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001, recante «Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche» e successive modifiche e integrazioni;
- VISTO che con le Deliberazioni di Giunta Regionale n. 204/2016, n. 328/2016, n. 445/2018 sono state programmate risorse a valere sul PO Campania FSE 2014-2020 - Asse 3, OT 10, Obiettivo Specifico 12 - per complessivi 100 milioni di euro per la realizzazione del Programma pluriennale “Scuola Viva” rivolto agli Istituti scolastici della Campania;
- VISTO che con le Deliberazioni di Giunta Regionale n. 281 del 24/06/2019 e n. 615 del 04/12/2019 è stata approvata la programmazione di interventi di contrasto alla dispersione scolastica, azioni di accompagnamento e progetto “SCUOLA VIVA IN QUARTIERE” a valere sul POR Campania FSE 2014-2020 e sul POR Campania FESR 2014-2020;
- VISTO che con la Deliberazione di Giunta Regionale n. 362 del 04/08/2021: “Programmazione nuovi interventi di contrasto alla dispersione scolastica. Progetto “SCUOLA VIVA”, “AZIONI DI ACCOMPAGNAMENTO” e “CORPORE SANO CAMPANIA” è stata disposta, in continuità con l’attuale programmazione e per un ulteriore quadriennio, la prosecuzione del programma “Scuola Viva”- coerente con il Documento Regionale di Indirizzo Strategico per il periodo 2021/2027 approvato con la Deliberazione di Giunta n. 489 del 12/11/2020 - per un importo complessivo massimo pari a € 100.000.000,00, prevedendo l’ampliamento e l’estensione delle opportunità di adesione anche alle istituzioni scolastiche non partecipanti al primo ciclo quadriennale tra il 2017 e il 2020;
- VISTO che con Decreto Dirigenziale n. 726 del 17/06/2024, pubblicato sul BURC n. 45 del 24/06/2024, è stato approvato l’Avviso/Manifestazione d’interesse, comprensivo di allegati, relativo alla II annualità del Programma Scuola Viva a valere sul PR Campania FSE+ 2021-2027;
- VISTO che con DD n. 999 del 02/09/2024, pubblicato sul BURC n. 63 del 09/09/2024, è stata disposta la proroga al 30/09/2024 del termine di scadenza per la presentazione delle proposte progettuali;
- VISTO che con DD n. 1071 del 27/09/2024, pubblicato sul BURC n. 69 del 07/10/2024, rettificato con DD n. 1092 del 03/10/2024, è stato disposto il differimento al 15/10/2024 del termine di scadenza per la presentazione delle proposte progettuali;
- VISTO che con DD n. 1160 del 22/10/2024 è stato nominato un apposito Nucleo di valutazione per l’ammissibilità formale e la valutazione tecnica delle proposte progettuali pervenute in risposta all’Avviso Pubblico approvato con DD n. 726 del 17/06/2024;
- VISTO che con nota prot n. 536544 del 13/11/2024, trasmessa tramite e-mail in pari data, in conformità a quanto stabilito dagli artt.10 e 11 della Manifestazione d’interesse approvata con DD n. 726 del 17/06/2024, il Presidente del Nucleo ha inviato al RUP gli esiti dell’attività svolta, consistenti in n. 2 allegati riportanti, rispettivamente, l’elenco delle proposte progettuali non ammesse alla fase di valutazione tecnica (allegato A) e l’elenco delle proposte progettuali ritenute ammissibili e finanziabili con l’indicazione dei relativi punteggi (allegato B);
- VISTO che con DD n. 1265 del 18/11/2024, pubblicato sul BURC n. 79 del 19/11/2024, questa Direzione Generale ha preso atto ed approvato gli esiti della verifica dell’ammissibilità formale e della



valutazione tecnica svolta dal Nucleo di valutazione nominato dal Direttore Generale con DD n. 1160 del 22/10/2024 ed ha riaperto i termini per la presentazione delle domande di partecipazione alla “Manifestazione di interesse Scuola Viva – Il annualità”, di cui al D.D. n. 726 del 17/06/2024, fissando il termine ultimo per l’invio delle candidature alla data del 28/11/2024;

VISTO che con DD n. 1373 del 04/12/2024, pubblicato sul BURC n. 84 del 09/12/2024, questa Direzione Generale ha approvato l’elenco definitivo delle proposte progettuali risultate idonee e finanziabili, per un numero di 439;

VISTO che con DD n. 617, 618, 619 e 620 del 05/12/2024 l’AdG ha impegnato la somma complessiva di € 21.937.367,88 a valere sul capitolo di spesa U06795 del bilancio di previsione 2024;

VISTO che dall’elenco dei progetti idonei e finanziabili, di cui all’allegato B del DD n. 1373 del 04/12/2024, risulta essere inserito il progetto riportato nella tabella sottostante:

Cod.	CUP	Istituto Scolastico	Sede	Titolo progetto	Finanziamento
123 NAP	C83C25000100002	IC “Novio Atellano”	Frattaminore (NA) via Sant’Arpino, 25	Scuola Viva, Scuola di Vita – Tra il Bisogno e la Speranza	€ 49.680,00

VISTO l’Atto di Concessione sottoscritto dal D.S. e Controfirmato dal Dirigente pro tempore per l’istruzione, la Formazione, il Lavoro e le Politiche Giovanili della Regione Campania, di cui al prot. n. 1577 del 28 febbraio 2025;

PRESO ATTO che con la sottoscrizione dell’Atto di concessione il Beneficiario accetta formalmente il finanziamento e si obbliga ad eseguire le attività ivi previste, nel rispetto della tempistica indicata, in conformità a quanto stabilito dalle normative comunitarie, nazionali, regionali;

VISTO il Programma Annuale E.F. 2025 approvato con delibera n° 19 del 14/02/2025 del Consiglio di Istituto;

VISTA la delibera del Collegio dei Docenti n. 12 del 3 settembre 2024 e la delibera del Consiglio di Istituto n. 2 del 18 ottobre 2024 di adesione alla MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PR Campania FSE + 2021-2027 Programma Scuola Viva, con la quale sono stati anche approvate le griglie per le selezioni di esperti/tutor/gruppo progetto/alunni /ATA;

VISTO il decreto di inserimento in bilancio (Prot n°1862 del 07/03/2025) della somma di 49.680,00 euro quale finanziamento per la realizzazione del progetto in oggetto;

TENUTO CONTO che il progetto “SCUOLA VIVA SCUOLA DI VITA” è articolato nei seguenti moduli:

	Titolo del modulo	Numero ore
MODULO 1	Ben...Essere (Sosteniamo il benessere-Viva la vita)	90



MODULO 2	Orchestrando (Svegliamo il Mondo - L'orchestra cresce)	70
MODULO 3	Per le strade della nostra Terra	80

CONSIDERATO che il progetto verrà sviluppato a cavallo tra l'a.s. 2024-2025 e l'a.s. 2025-2026;

CONSIDERATO che la sottoscritta, individuata quale Responsabile del procedimento, provvederà alla cura di ulteriori adempimenti di propria competenza;

CONSTATATA la presenza di tutte le condizioni necessarie;

CONSIDERATO il piano annuale delle attività proposto dal DSGA ed approvato dal Dirigente Scolastico;

RILEVATA la necessità di reperire personale interno per affidare incarichi orari per le mansioni di "Assistente Amministrativo" e "Collaboratore Scolastico" nell'ambito dei moduli formativi del progetto in oggetto;

VISTA la determina di avvio alla procedura di selezione di personale ATA (N.1Assistente Amministrativo e Collaboratori Scolatici) prot. 3016 del 07/04/2025

TENUTO CONTO che, in caso di un numero superiore di istanze pervenute rispetto al numero di personale interno richiesto, il DS coadiuvato dal DSGA si avvarrà del diritto di selezionare in autonomia il personale interno, facendo riferimento alle competenze sviluppate negli anni precedenti in merito all'ambito di progetti simili (o mediante la valutazione dei loro curriculum);

INVITA

il personale in indirizzo ad esprimere la propria disponibilità per la partecipazione alle attività previste dal Progetto "SCUOLA VIVA SCUOLA DI VITA" CUP: C83C25000100002 per l'anno scolastico 2024/2025 e 2025/2026, facendo pervenire, al protocollo di questa Istituzione entro e non oltre le ore 12.00 del 14/04/2025, l'allegato modulo, compilato in ogni sua parte.

Le attività prestate, fino a un massimo di n°10 ore per gli Assistenti Amministrativi e fino a un massimo di n° 90 ore per i Collaboratori Scolatici, da dividere in maniera equa tra tutti i collaboratori interessati, dovranno essere svolte sempre e solo al di fuori del normale orario di lavoro e, a tal fine, le presenze verranno rilevate su apposito registro firma.

Il compenso sarà determinato sulla base delle misure del compenso orario lordo tabellare spettante al personale per prestazioni aggiuntive all'orario d'obbligo (CCNL scuola vigente).

L'Assistente Amministrativo avrà il compito di:

- gestire il protocollo in entrata ed in uscita;
- custodire in appositi archivi tutto il materiale, cartaceo e non, relativo a ciascun modulo;



- riprodurre in fotocopia o al computer il materiale cartaceo e non (test, circolari, verifiche, verbali, disposizioni, dispense) inerenti le attività e prodotto dagli attori coinvolti nella realizzazione del progetto;
- svolgere eventuali altri compiti finalizzati all'attuazione del progetto.

Il Collaboratore Scolastico avrà il compito di:

1. Accogliere i corsisti all'ingresso e all'uscita;
2. Curare la pulizia degli spazi utilizzati per lo svolgimento delle diverse attività previste dal Progetto.;
3. Predisporre e allestire gli spazi sulla base di specifiche esigenze educativo/didattiche segnalate da Esperti e Tutor;
4. Raccogliere eventuali documenti/schede da fotocopiare;
5. Svolgere eventuali altri compiti finalizzati all'attuazione del progetto

Si precisa che il personale ATA sarà impegnato, solo su domanda scritta, per le ore necessarie allo svolgimento delle attività formative programmate, che saranno ripartite equamente fra tutti i richiedenti. Gli incarichi potranno essere revocati in qualunque momento, senza preavviso ed indennità di sorta, per fatti e/o motivi organizzativi, tecnico-operativi e finanziari che impongano l'annullamento del progetto.

**F.to Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Luisa Diana Motti**

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa