



Istituto Comprensivo "Novio Atellano"

Via Sant'Arpino 25 - 80020 - Frattaminore (NA)

Tel. 0818313283 - Mail: naic8e200n@ISTRUZIONE.it - PEC: naic8e200n@PEC.istruzione.it

Codice Fiscale: 95187140637 - C.M.: NAIC8E200N - C.U.U.: UFQ77E

Al Sito Web
All'Albo on Line

All'Amministrazione Trasparente
Agli Atti

IST.TO. COMPRESIVO - "ATELLANO"-FRATTAMINORE
Prot. 0008606 del 25/10/2024
IV (Uscita)

OGGETTO: Decreto per l'avvio di una procedura di selezione rivolta a personale INTERNO ed ESTERNO all'Istituzione Scolastica per l'individuazione di Referente alla Valutazione/Supporto tecnico alla gestione della piattaforma/Tutor/Esperti per la realizzazione del progetto relativo ai Fondi Strutturali Europei – Programma nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027 – Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) – Priorità 1 - Obiettivo specifico: ESO4.6 – Azione A4.A – Sottazione ESO4.6.A4.A – Avviso pubblico prot. n. 59369 del 19 aprile 2024 "Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2023-2024 e 2024-2025".

Titolo del Progetto: Crescere a Scuola;

Codice progetto: ESO4.6.A4.A-FSEPN-CA-2024-65;

CUP: C84D24000940007;

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001 n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.
- VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241, recante "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";
- VISTA** la legge 15 marzo 1997, n. 59, recante "Norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche";
- VISTO** il decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82, recante "Codice dell'amministrazione digitale";
- VISTO** il decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, recante "Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni";
- VISTA** la legge 13 luglio 2015, n. 107, recante "Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti";
- VISTO** il regolamento (UE) n. 2021/1057 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021 che istituisce il Fondo sociale europeo Plus (FSE+);
- VISTA** la decisione di esecuzione della Commissione europea C (2022) 9045 del 1° dicembre 2022, concernente l'approvazione del Programma nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027, a titolarità del Ministero dell'istruzione e del merito;

- VISTO** il decreto del Ministro dell'istruzione, di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze, 21 settembre 2021, n. 284, di istituzione di una Unità di missione di livello dirigenziale generale per l'attuazione degli interventi del Piano nazionale di ripresa e resilienza a titolarità del Ministero dell'istruzione;
- CONSIDERATO** che il Programma nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027, con la Priorità 1 – Scuola e competenze (FSE+), Obiettivo specifico ESO4.6 "Promuovere la parità di accesso e di completamento di un'istruzione e una formazione inclusive e di qualità, in particolare per i gruppi svantaggiati, dall'educazione e cura della prima infanzia, attraverso l'istruzione e la formazione generale e professionale, fino al livello terziario e all'istruzione e all'apprendimento degli adulti, anche agevolando la mobilità ai fini dell'apprendimento per tutti e l'accessibilità per le persone con disabilità (FSE+)" ricomprende tra i suoi principali ambiti di intervento "l'inclusione e il contrasto alla dispersione scolastica";
- CONSIDERATO** necessario ampliare e sostenere l'offerta formativa delle scuole con azioni specifiche volte a promuovere iniziative per gli apprendimenti, l'aggregazione, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2023-2024 e 2024-2025;
- CONSIDERATO** che, a valere sul Programma nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027 – Obiettivo specifico ESO4.6 –, è possibile attivare, durante la sospensione estiva delle lezioni e per una durata biennale, iniziative per studentesse e studenti, finalizzate allo svolgimento di attività sportive, teatrali, di approfondimento e rafforzamento delle competenze, ricreative e, più in generale, iniziative che favoriscano l'aggregazione, l'inclusione, la socialità, l'accoglienza e la vita di gruppo;
- VISTO** il decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 11 aprile 2024, n. 72, con il quale è stato definito un piano per la definizione di percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2023-2024 e 2024-2025 (c.d. Piano Estate) a valere sulle risorse di cui al Programma nazionale "PN Scuola e competenze 2021-2027" in attuazione dei Regolamenti (UE) n. 2021/1057, (UE) n. 2021/1058 e (UE) n. 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;
- VISTO** l'Avviso pubblico prot. n. 59369 del 19 aprile 2024 "*Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2023-2024 e 2024-2025*" – Fondi Strutturali Europei – Programma nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027 – Fondo sociale europeo plus (FSE+);
- VISTO** il Decreto Direttoriale AOGABMI/0000021 del 07/06/2024 di pubblicazione e approvazione delle graduatorie definitive di: Abruzzo, Basilicata, Calabria, Campania, Emilia-Romagna, Friuli-Venezia Giulia, Lazio, Liguria, Lombardia, Marche, Molise, Piemonte, Puglia, Sardegna, Sicilia, Toscana, Trentino Alto Adige, Umbria, Valle d'Aosta, Veneto;
- VISTA** la nota autorizzativa del M.I.M. - *Unità di missione del Piano nazionale di ripresa e resilienza* - prot. n. AOGABMI/83244 del 12/06/2024 di approvazione degli interventi del PN Coesione Italia 2021-2027 Scuola e Competenze - Fondo Sociale Europeo plus (FSE+) – Priorità 1 - Obiettivo specifico: ESO4.6;
- VISTO** il Programma Annuale 2024;

- VISTE** le delibere del Collegio dei Docenti (N. 76 del 28/06/2024) e del Consiglio di Istituto (N. 25 del 28/06/2024) per la realizzazione del progetto relativo ai Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e Competenze” 2021-2027 – Fondo sociale europeo plus (FSE+);
- VISTO** il Decreto di inserimento in bilancio (prot. N. 6178 del 03/07/2024) relativo al progetto in oggetto;
- CONSIDERATA** la necessità, nell’ambito del Progetto ESO4.6.A4.A-FSEPN-CA-2024-65, CUP C84D24000940007, di avvalersi della collaborazione di **Referente alla Valutazione/Supporto tecnico alla gestione della piattaforma/Tutor/Esperti**;
- CONSIDERATO** che possono essere affidate all’esterno prestazioni e attività che non possono essere assegnate al personale dipendente dell’Istituzione scolastica per inesistenza di specifiche competenze professionali, ovvero che non possono essere espletate dal personale dipendente dell’Istituzione Scolastica per indisponibilità o coincidenza di altri impegni di lavoro, ovvero in tutti gli altri casi in cui il ricorso a figure esterne si renda necessario per ragioni contingenti;
- RITENUTO** che l’Istituzione scolastica provvederà ad individuare le figure richieste attraverso le seguenti procedure:
- ricognizione del personale interno all’Istituzione scolastica;
 - ricognizione del personale di altra Istituzione scolastica (collaborazione plurima);
 - ove non sia stato possibile reclutare personale di cui al punto a), si procederà con la valutazione delle candidature pervenute da personale esperto esterno e, ai sensi del codice dei contratti pubblici, con la valutazione delle adesioni alla manifestazione di interesse da parte di aziende di comprovata esperienza.
- CONSIDERATO** nel caso in cui, all’esito della procedura, si individuino uno più soggetti idonei a soddisfare il fabbisogno dell’Istituzione Scolastica, si procederà alla stipula, con i suddetti soggetti:
- di una **Lettera di Incarico** al personale interno in servizio presso l’Istituzione Scolastica;
 - di una **Lettera di Incarico** al personale docente in servizio presso altra Istituzione Scolastica (Collaborazione plurima);
 - di un **contratto di prestazione d’opera (ai sensi dell’art. 2222 C.C. e sgg)**, ai sensi dell’art. 7, comma 6, del decreto legislativo n. 165/2001 al personale in servizio presso altro Ministero;
 - di un **contratto di prestazione d’opera (ai sensi dell’art. 2222 C.C. e sgg)**, ai sensi dell’art. 7, comma 6, del decreto legislativo n. 165/2001 al personale esterno;
- CONSIDERATO** che i soggetti che verranno individuati saranno incaricati dello svolgimento delle attività oggetto del presente Decreto che risultano essere strettamente connesse ed essenziali alla realizzazione del progetto finanziato dal Fondo Sociale Europeo plus;
- RITENUTO** che per la presente procedura selettiva è individuato, quale Responsabile del progetto la Dott.ssa Luisa Diana Motti, in qualità di Dirigente scolastico che risulta pienamente idonea a ricoprire tale incarico e che soddisfa i requisiti richiesti dalla legge n. 241/1990;
- VISTO** l’art. 6 *bis* della citata legge n. 241/1990, relativo all’obbligo di astensione dall’incarico del Responsabile del progetto in caso di conflitto di interessi, e all’obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto (anche potenziale);
- CONSIDERATO** che la Dott.ssa Luisa Diana Motti ha sottoscritto la dichiarazione di inesistenza di cause di conflitto di interessi ed obblighi di astensione;
- VISTO** l’art. 35, comma 3, lett. a), del citato decreto legislativo n. 165/2001;

VISTO altresì, l'art. 19, commi 1 e 2, del citato decreto legislativo n. 33/2013;
nell'osservanza delle disposizioni di cui alla Legge 6 novembre 2012, n. 190, recante «*Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione*»

DECRETA

Per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati:

- di autorizzare l'avvio di una selezione volta al conferimento di incarichi al personale, ovvero:

NOME MODULO	Ruoli richiesti	Ore Percorso
L'arte di comunicare -1	FORMATORI e TUTOR L'Unità di costo standard (UCS) orario omnicomprensivo è di € 70 per l' <u>esperto</u> e € 30 per il <u>tutor</u> .	30
L'arte di comunicare -2	FORMATORI e TUTOR L'Unità di costo standard (UCS) orario omnicomprensivo è di € 70 per l' <u>esperto</u> e € 30 per il <u>tutor</u> .	30
Creo il mio futuro	FORMATORI e TUTOR L'Unità di costo standard (UCS) orario omnicomprensivo è di € 70 per l' <u>esperto</u> e € 30 per il <u>tutor</u> .	30
Tutti in scena	FORMATORI e TUTOR L'Unità di costo standard (UCS) orario omnicomprensivo è di € 70 per l' <u>esperto</u> e € 30 per il <u>tutor</u> .	30
In english, please! -1	FORMATORI e TUTOR L'Unità di costo standard (UCS) orario omnicomprensivo è di € 70 per l' <u>esperto</u> e € 30 per il <u>tutor</u> .	30
In english, please! -2	FORMATORI e TUTOR L'Unità di costo standard (UCS) orario omnicomprensivo è di € 70 per l' <u>esperto</u> e € 30 per il <u>tutor</u> .	30
Giochi matematici	FORMATORI e TUTOR L'Unità di costo standard (UCS) orario omnicomprensivo è di € 70 per l' <u>esperto</u> e € 30 per il <u>tutor</u> .	30
Matematica in gioco	FORMATORI e TUTOR L'Unità di costo standard (UCS) orario omnicomprensivo è di € 70 per l' <u>esperto</u> e € 30 per il <u>tutor</u> .	30

Nello specifico, l'incarico da attribuire a ciascuna figura:

RUOLI	MANSIONI
<u>ESPERTO</u> <u>FORMATORE</u>	<ul style="list-style-type: none"> • Elaborare un programma analitico delle attività da sviluppare (che si configurano come lavori individuali o di gruppo nei quali favorire l'interazione fra corsisti e lo scambio di esperienze, privilegiando le tematiche indicate nei moduli) • individuare metodologie didattiche appropriate • predisporre materiali didattici per ogni lezione • sostenere i giovani corsisti nel processo di sviluppo delle competenze (di natura culturale, disciplinare, didattico-metodologico, relazionale e digitale), supportandoli anche nell'elaborazione di documentazione e nell'attività di ricerca;

	<ul style="list-style-type: none"> • predisporre per i corsisti un'attività conclusiva, come ad esempio lo studio di un caso, per la rielaborazione e la verifica/valutazione dell'esperienza svolta in presenza. Tale attività dovrà essere realizzata durante le ore di laboratorio e caricata sulla piattaforma dedicata. • svolgere gli interventi di formazione secondo la durata ed il calendario concordato con lo snodo formativo.
<p><u>TUTOR D'AULA</u></p>	<ul style="list-style-type: none"> • Predisporre, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dettagliata dei contenuti dell'intervento suddivisi in moduli, corrispondenti a segmenti disciplinari e competenze da acquisire; • Partecipa alle riunioni con il gruppo di coordinamento per pianificare e gestire l'intervento; • Cura la completa iscrizione dei destinatari in SIF2127, dove specifica le date del calendario delle lezioni, scarica il foglio firme ufficiale giornaliero e provvede alla raccolta di tutte le firme dei partecipanti, compresa la propria e quella dell'esperto, nonché l'orario di inizio e fine della lezione; • Cura in tempo reale il registro delle presenze in SIF2127, monitorando la riduzione dei partecipanti soprattutto in relazione al numero previsto; • Si accerta dell'avvenuta compilazione dell'anagrafica dei corsisti e degli strumenti di monitoraggio e di avvio in caso di modulo rivolto ad adulti (ad es. personale docente), compila direttamente l'anagrafica dei corsisti, acquisendo le informazioni necessarie unitamente alla liberatoria per il trattamento dei dati, nonché gli strumenti di monitoraggio e di avvio in caso di modulo rivolto agli allievi; • Cura il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di assenza ingiustificata; • Mantiene il contatto con i Consigli di Classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento sul curricolare anche utilizzando gli strumenti di monitoraggio previsti in SIF2127; • Svolge compiti di coordinamento fra le diverse risorse umane che partecipano all'azione e compiti di collegamento generale con la didattica istituzionale; • Partecipa con gli esperti alla valutazione/certificazione degli esiti formativi degli allievi. La partecipazione alle riunioni relative al modulo di sua competenza è parte integrante del suo incarico. • Monitora l'avanzamento delle attività da svolgersi sulla piattaforma SIF2127, inserendo i dati ed i documenti utili per le fasi di avvio, svolgimento e chiusura del progetto; • Controlla che gli interventi di formazione abbiano la durata e la calendarizzazione prevista e concordata con lo snodo formativo.
<p><u>REFERENTE ALLA VALUTAZIONE</u></p>	<ul style="list-style-type: none"> • Essere un docente a t.i. di questa istituzione scolastica • Curare e monitorare la parte di attuazione; • Partecipare alle riunioni periodiche di carattere didattico-organizzativo; • Creare dei questionari di gradimento per i percorsi attuati; • Creare dei report di valutazione dei percorsi attuati; • Monitorare l'andamento dei percorsi formativi • Favorire il trasferimento costante di conoscenze tra le attività svolte con gli esperti e la scuola;
<p><u>SUPPORTO TECNICO ALLA GESTIONE DELLA PIATTAFORMA</u></p>	<ul style="list-style-type: none"> • Curare e monitorare l'attuazione dei corsi; • Supportare la creazione del calendario degli interventi • Partecipare alle riunioni periodiche di carattere didattico-organizzativo; • <u>Essere disponibile e reperibile nei giorni in cui saranno effettuate le attività formative</u> • Pubblicare la documentazione sul sito Web dell'istituto ed avere conoscenze pregresse di quest'ultima; • Pubblicare i risultati finali dell'intervento; • Avere capacità tecniche di intervento su computer, attrezzatura tecnologica e rete LAN/W-LAN d'istituto • Creare azioni pubblicitarie e di disseminazione;

- di approvare lo schema di avviso allegato da intendersi parte integrante e sostanziale del presente Decreto;
- di assumere l'incarico di Responsabile Unico del Progetto specificato in oggetto, ai sensi della legge n. 241/1990 e dell'Art. 15 del D. Lgs. 36/2023;
- di dare mandato alla Responsabile del progetto affinché:
 - svolga tutte le attività volte all'avvio della procedura di selezione per il conferimento degli incarichi necessari alla realizzazione del progetto specificato in oggetto;
 - proceda a pubblicare il presente provvedimento sull'albo on line dell'Istituzione Scolastica ai sensi della normativa sulla trasparenza sopra richiamata.

Il Dirigente Scolastico

Dott.ssa Luisa Diana Motti

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa