



Istituto Comprensivo "Novio Atellano"

Via Sant'Arpino 25 - 80020 - Frattaminore (NA)

Tel. 0818313283 - Mail: naic8e200n@ISTRUZIONE.it - PEC: naic8e200n@PEC.istruzione.it

Codice Fiscale: 95187140637 - C.M.: NAIC8E200N - C.U.U.: UFQ77E

IST.TO COMPRENSIVO - "ATELLANO"-FRATTAMINORE
Prot. 0010055 del 06/12/2024
VI (Uscita)

All'Albo Pretorio dell'Istituto
All'Amministrazione Trasparente
Al sito web dell'Istituto
Agli Atti del progetto

Oggetto: Decreto di pubblicazione delle graduatorie per la selezione di assistenti amministrativi e Collaboratori Scolastici da impiegare per la realizzazione delle attività del progetto formativo relativo ai Fondi Strutturali Europei – Programma nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027 – Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) – Priorità 1 - Obiettivo specifico: ESO4.6 – Azione A4.A – Sotto-azione ESO4.6.A4.A – Avviso pubblico prot. n. 59369 del 19 aprile 2024 “Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l’inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2023-2024 e 2024-2025”.

Titolo del Progetto: Crescere a Scuola;

Codice progetto: ESO4.6.A4.A-FSEPN-CA-2024-65;

CUP: C84D24000940007;

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il decreto legislativo 30 marzo 2001, n° 165, recante norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze dell’Amministrazione Pubbliche;
- VISTO** il decreto del Presidente della repubblica n° 275/99 concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- VISTO** il Decreto Interministeriale N° 129 del 28 agosto 2018, recante regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche;
- VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241, recante “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”;
- VISTA** la legge 15 marzo 1997, n. 59, recante “Norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche”;
- VISTA** la legge 10 marzo 2000, n. 62, recante “Norme per la parità scolastica e disposizioni sul diritto allo studio e all’istruzione”;
- VISTO** il decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82, recante “Codice dell’amministrazione digitale”;
- VISTA** la legge 13 luglio 2015, n. 107, recante “Riforma del sistema nazionale di istruzione e

formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti”;

- VISTO** il decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 11 aprile 2024, n. 72, con il quale è stato definito un piano per la definizione di percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2023-2024 e 2024-2025 (c.d. Piano Estate) a valere sulle risorse di cui al Programma nazionale “PN Scuola e competenze 2021-2027” in attuazione dei Regolamenti (UE) n. 2021/1057, (UE) n. 2021/1058 e (UE) n. 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;
- VISTO** l'Avviso pubblico prot. n. 59369 del 19 aprile 2024 “*Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2023-2024 e 2024-2025*” – Fondi Strutturali Europei – Programma nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027 – Fondo sociale europeo plus (FSE+);
- VISTO** il Decreto Direttoriale AOOGABMI/0000021 del 07/06/2024 di pubblicazione e approvazione delle graduatorie definitive di: Abruzzo, Basilicata, Calabria, Campania, Emilia-Romagna, Friuli-Venezia Giulia, Lazio, Liguria, Lombardia, Marche, Molise, Piemonte, Puglia, Sardegna, Sicilia, Toscana, Trentino Alto Adige, Umbria, Valle d'Aosta, Veneto;
- VISTA** la nota autorizzativa del M.I.M. - *Unità di missione del Piano nazionale di ripresa e resilienza* - prot. n. AOOGABMI/83244 del 12/06/2024 di approvazione degli interventi del PN Coesione Italia 2021-2027 Scuola e Competenze - Fondo Sociale Europeo plus (FSE+) – Priorità 1 - Obiettivo specifico: ESO4.6;
- VISTI** i Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto;
- VISTE** le indicazioni del MIM per la realizzazione degli interventi (PN “Scuola e competenze” 2021-2027);
- VISTO** il Programma Annuale 2024;
- VISTE** le delibere del Collegio dei Docenti (N. 8 del 05/09/2023) e del Consiglio di Istituto (N. 1 del 26/10/2023) per l'adesione generalizzata per tutte le progettualità PON/PNRR/POR/Scuola Viva ritenute inerenti a quanto esplicitato nel PTOF per l'A.S. 2023/2024;
- VISTE** le delibere del Collegio dei Docenti (N. 76 del 28/06/2024) e del Consiglio di Istituto (N. 25 del 28/06/2024) per la realizzazione del progetto relativo ai Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e Competenze” 2021-2027 – Fondo sociale europeo plus (FSE+);
- VISTO** il decreto di inserimento in Bilancio (prot N. 6178 del 03/07/2024) con cui è stato inserito il progetto in oggetto nel Programma Annuale 2024;
- VISTO** la delibera N° 26 del Consiglio di Istituto del 28/06/2024 con cui sono stati approvati i criteri per la selezione di assistenti amministrativi e collaboratori scolastici per la realizzazione del progetto in oggetto;
- VISTO** l'avviso di selezione (prot N. 9711 del 27/11/2024) rivolto al personale ATA interno all'Istituzione Scolastica da impiegare nella realizzazione del progetto relativo ai Fondi Strutturali Europei – Programma nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027 – Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) – Priorità 1 - Obiettivo specifico: ESO4.6 – Azione A4.A – Sotto-azione ESO4.6.A4.A – Avviso pubblico prot. n. 59369 del 19 aprile 2024 Codice Progetto: ESO4.6.A4.A-FSEPN-CA-2024-65;

- VISTO** l'esigenza di valutare le istanze presentate dal personale A.T.A. della scuola per la selezione di assistenti amministrativi e collaboratori scolastici;
- VISTA** la nomina del DS (prot. n. 9976 del 04/12/2024) per la valutazione delle istanze pervenute da personale A.T.A. interno all'Istituzione Scolastica da impiegare nella realizzazione del progetto;
- VISTO** il verbale di valutazione delle istanze (Prot. n. 10054 del 06/12/2024), pervenute da personale ATA interno all'Istituzione Scolastica per la selezione di assistenti amministrativi e collaboratori scolastici;

DECRETA

la pubblicazione in data odierna sul sito web della scuola, delle graduatorie provvisorie per il reclutamento di n. 1 assistente amministrativo e n. 6 collaboratori scolastici.

Le graduatorie sono le seguenti:

Graduatoria personale ATA – Profilo Assistente Amministrativo						
ASSISTENTE AMMINISTRATIVO		PUNTEGGIO Teresa Vitale				
Diploma di istruzione secondaria di secondo grado - Punti 8		8				
Laurea triennale - Punti 10						
Laurea specialistica - Punti 12						
Competenze informatiche certificate (Punti 4 per ogni titolo – max 8 punti)		8				
Anzianità di servizio effettivamente svolto nel profilo/ruolo di attuale appartenenza (Punti 2 per ogni anno – max 20 punti)						
Esperienze in ambito PON relative alle competenze professionali richieste (Punti 4 per ogni anno – max 20 punti)						
Altre esperienze professionali relative alle competenze professionali richieste (ad esempio: FAMI, ALI) (Punti 4 per ogni anno – max 20 punti)						
Prima posizione economica (ex art. 7) - Punti 10						
Seconda posizione economica - Punti 20						
Graduatoria personale ATA – Profilo Collaboratore Scolastico						
COLLABORATORE SCOLASTICO	PUNTEGGIO Crispino	PUNTEGGIO Cavaliere	PUNTEGGIO Cristofaro	PUNTEGGIO Aversano	PUNTEGGIO Murolo	PUNTEGGIO Cerreto
Diploma di istruzione secondaria di secondo grado - Punti 10	10		10		10	
Laurea - Punti 20						
Servizio continuativo come collaboratore scolastico nell'attuale scuola (Punti 5 per ogni anno - Max 30 punti)	30	30	20	15	10	5
Anzianità di servizio nell'attuale profilo/ruolo di appartenenza (Punti 2 per ogni anno – Max 20 punti)	20	20	8	10	6	20
Prima posizione economica (ex art. 7) - Punti 20	20	20				
Incarichi specifici - Punti 5 per incarico - Max 10 punti	10		5	5		

Le suddette graduatorie, pubblicate all'albo online, in Amministrazione Trasparente e nell'apposita sezione PN del sito della scuola, hanno valore di notifica agli interessati.

Considerata la possibilità di poter accettare tutte le istanze pervenute, la graduatoria provvisoria è da considerarsi definitiva.

Si ricorda che l'inserimento nelle graduatorie non costituisce obbligo di chiamata da parte dell'Istituto.

Il Dirigente Scolastico

Dott.ssa Luisa Diana Motti

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del
D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il
documento cartaceo e la firma autografa